

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
DA PARTE DEI CONSIGLIERI COMUNALI**

Al Comune di Campagnola Emilia

Il/La sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Prov (____) Via _____ n. _____

E-mail/PEC _____

Tel./Cell. _____

in qualità di CONSIGLIERE COMUNALE, ai sensi dell'art. 43, comma 2, D.lgs. 267/00 e dell'art. 36 del Regolamento Comunale per l'esercizio del diritto di accesso

CHIEDE

Di prendere visione dei seguenti atti/documenti amministrativi:

Il rilascio di copia dei seguenti atti/documenti amministrativi:

- _____
- _____
- _____
- _____

(Indicare per ciascun documento i dati identificativi quali la tipologia, la data, il numero d'ordine o di protocollo, l'oggetto)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che è tenuto al segreto d'ufficio nei casi previsti dalla legge, nonché alla tutela dei dati personali contenuti nei documenti richiesti, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Dichiara, altresì, sotto la propria personale responsabilità, che le copie richieste saranno utilizzate esclusivamente per l'espletamento del mandato elettivo ricoperto.

Luogo e data _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. I dati saranno trattati dall'Ente, in qualità di titolare, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata sul sito dell'Ente – sezione [Privacy](#).

Luogo e data _____

Firma _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

VISTA la richiesta si rilascia il _____

FIRMA del Responsabile del Procedimento _____