

RICHIESTA DI PRESTITO DI COPIA FOTOGRAFICA DI IMMAGINI
DI PROPRIETÀ DELL'ARCHIVIO FOTOGRAFICO COMUNALE

Alla Biblioteca del Comune di Campagnola Emilia,
 piazza Roma n. 9, 42012 Campagnola Emilia

Il/la sottoscritto/a _____,
 nato a _____ il _____,
 residente a _____ via/piazza _____ n. _____,
 documento d'identità _____
 numero di telefono _____, e mail _____,

Ente Istituzione, Associazione, Ditta etc. per cui viene effettuata la richiesta:

 Sede legale _____
 Codice Fiscale _____
 Partita Iva _____

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE AL PRESTITO DELLE SEGUENTI IMMAGINI

Numero d'inventario _____

- il Responsabile di Settore autorizza
 il Responsabile di Settore non autorizza

VERBALE SULLO STATO DEL MATERIALE

> alla consegna (effettuata in data _____):

il richiedente _____ il funzionario addetto _____

> alla restituzione (effettuata in data _____):

il richiedente _____ il funzionario addetto _____

Il richiedente dichiara di conoscere e di accettare le condizioni prescritte nel Regolamento Comunale.

Gli oneri relativi a trasporto, esposizione, conservazione e restituzione sono a carico esclusivo del richiedente, che sarà considerato responsabile per gli eventuali danni arrecati al materiale e tenuto a corrisponderne il risarcimento, in misura pari ai costi che dovranno essere sostenuti per la realizzazione di una nuova copia fotografica dell'immagine danneggiata.

Il personale addetto al servizio redigerà in contraddittorio con il richiedente apposito verbale con indicazione dello stato del materiale, all'atto della consegna e in occasione della restituzione delle fotografie prestate.

Nessun uso diverso da quello espressamente consentito può considerarsi legittimo senza autorizzazione scritta.

In caso di riproduzione/pubblicazione dell'immagine, occorre effettuare apposita ulteriore richiesta: l'autorizzazione a riprodurre/pubblicare è incedibile e intrasferibile; viene concessa in via non esclusiva, per una sola volta. Tutti gli esemplari riprodotti devono indicare, laddove presenti, le specifiche dell'originale: autore, titolo, data, il numero d'inventario e riportare la dicitura "Su concessione dell'Archivio Fotografico – Comune Campagnola Emilia".

Il richiedente autorizza il trattamento dei propri dati personali ai soli fini connessi all'adempimento degli obblighi di legge e a finalità istituzionali nel rispetto di quanto previsto dalla legge sulla Protezione dei dati personali (D.lgs. 196/2003).

Data e firma _____