

RICHIESTA CONTRIBUTO STRAORDINARIO

Ai sensi del *Regolamento per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del patrocinio*
approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 31/01/2022

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ C.A.P. _____
in via _____ n. _____
codice fiscale _____ telefono _____
email _____

in qualità di

- presidente
- legale rappresentante

Di: (Associazione//Ente/Istituzione/altro - specificare):

con sede a _____ C.A.P. _____
in via _____ n. _____
codice fiscale _____ P. IVA _____

iscritta al registro delle Associazioni del Comune di Campagnola Emilia

- sì
- no

CHIEDE

- la concessione di un contributo economico pari ad € _____

Per la realizzazione della seguente iniziativa/attività/altro:

riconducibile al settore (*indicare una o più opzioni*):

- promozione e sviluppo di comunità, iniziative di solidarietà sociale
- formazione, istruzione, creatività, innovazione digitale e giovani
- cultura, arte e tutela dei beni storici e artistici
- sport e tempo libero
- tutela dell'ambiente
- turismo e animazione della città
- sviluppo economico e relazioni internazionali
- protezione civile

- altro (precisare) _____
- (eventuale) L'utilizzo dei seguenti materiali/altro di proprietà comunale¹:

E a tal fine allega alla presente la specifica richiesta

- (eventuale) L'utilizzo dei seguenti spazi di proprietà comunale²:

E a tal fine farà richiesta formale all'ufficio competente (Scuola/Cultura)

- (eventuale) Il patrocinio dell'Amministrazione Comunale;

E a tal fine allega alla presente la specifica richiesta

- (eventuale) l'occupazione del suolo pubblico³ come segue (indicare area/via/ecc.):

E a tal fine farà richiesta formale alla Polizia Locale;

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e dall'art. 489 c.p.

- Che l'Associazione/Ente/Istituzione/altro non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- Che per tale iniziativa l'accesso del pubblico è libero e gratuito;
- Che l'iniziativa è senza scopo di lucro o a scopo di beneficenza;
- Che l'iniziativa è coerente con i programmi dell'Amministrazione Comunale o con le sue finalità istituzionali;
- Che l'iniziativa è rivolta alla cura di interessi collettivi o diffusi;
- Che l'iniziativa è organizzata con la collaborazione delle seguenti associazioni:
 - o _____;
 - o _____;
 - o _____;
- Che i mezzi di finanziamento derivano da

¹ Per informazioni e chiarimenti circa l'utilizzo di ATTREZZATURE rivolgersi alla Servizio LL.PP e Manutenzioni (serviziomanutenzioni@comune.campagnola-emilia.re.it; tel. 0522/750717)

² Per informazioni e chiarimenti circa l'utilizzo gratuito di SALE COMUNALI rivolgersi al Servizio Cultura (culturali@comune.campagnola-emilia.re.it; tel. 0522/753358)

³ Per informazioni e chiarimenti circa l'utilizzo gratuito di AREE PUBBLICHE (come Piazza Roma ...) rivolgersi alla Polizia Locale (polizialocale@comune.campagnola-emilia.re.it; tel 0522/750719)

- _____
- _____
- Che l'Associazione non fa parte dell'articolazione politica amministrativo di alcun partito, secondo quanto previsto dall'articolo 7 della Legge n. 195/1974 e dell'art. 4 Legge n. 659/1981;
- Che si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attuazione dell'attività oggetto di richiesta;
- Che per la medesima iniziativa non sono state presentate altre domande al Comune di Campagnola Emilia;
- Che nel corso dell'anno (*indicare alternativamente*):
 - l'Associazione non ha richiesto e ottenuto contributi o altri vantaggi economici da parte del Comune;
 - l'Associazione ha richiesto e ottenuto contributi o altri vantaggi economici da parte del Comune, nella misura di € _____ per _____
- Che l'Associazione si impegna ad utilizzare il contributo per le finalità dichiarate;
- Che l'Associazione si impegna a presentare a consuntivo il rendiconto delle entrate e delle spese sostenute, con la relativa documentazione;

Data _____

Il Richiedente⁴

(firma per esteso e leggibile)

ALLEGATI:

- Relazione illustrativa dell'attività oggetto della domanda;
- Bilancio preventivo dell'attività;
- Eventuale materiale pubblicitario dell'iniziativa/attività;
- (Eventuale) richiesta di utilizzo sale comunali
- (Eventuale) richiesta di materiali
- (Eventuale) richiesta di patrocinio
- Altro _____

⁴ Allegare copia di documento di identità

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ATTIVITA'

Denominazione	<hr/> <hr/>
Data o periodo di svolgimento Orari di svolgimento	Dal _____ al _____ Dalle _____ alle _____
Luogo di svolgimento	<hr/> <hr/>
Breve descrizione	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Destinatari dell'iniziativa	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Partecipazione	<input type="checkbox"/> GRATUITA <input type="checkbox"/> A PAGAMENTO
Soggetto beneficiario del ricavato (per le iniziative a scopo benefico)	<hr/>
Finalità	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Rilevanza territoriale, sociale e culturale dell'iniziativa	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Capacità di promozione dell'immagine del paese dell'iniziativa	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Numero di volontari coinvolti	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Data _____

Il Richiedente

ATTESTAZIONE DI ESENZIONE (o di NON esenzione)

ANNO _____

dalla ritenuta 4% prevista dall'art. 28, secondo comma, Dpr. 600/73

Lo/a scrivente sig./sig.ra _____, nella sua qualità di legale rappresentante dell'associazione/altro ente _____

CF _____ valendosi della disposizione di cui all'art. 47 del DPR. 28/12/00 n. 445, e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli articoli 483, 495 e 496 del Codice penale,

ATTESTA

(la prima opzione è alternativa alla seconda opzione)

sotto la propria personale responsabilità a codesto rispettabile Comune:

(...) 1° OPZIONE:

- che i contributi erogati a favore del/la summenzionata/o associazione/comitato/altro ente **non** sono in alcun modo connessi all'esercizio di eventuali attività commerciali;
- che, pertanto, l'associazione/comitato/altro ente **non** è soggetta/o nella fattispecie all'applicazione della ritenuta d'acconto 4% prevista dall'art. 28, secondo comma, Dpr. 600/73, dal momento che non si configura in relazione a tali contributi alcun esercizio di impresa ex art. 51 Tuir;

(...) 2° OPZIONE

- che i contributi erogati a favore del/la summenzionata/o associazione/comitato/altro ente sono connessi all'esercizio di eventuali attività commerciali;
- che, pertanto, l'associazione/comitato/altro ente è soggetta/o nella fattispecie all'applicazione della ritenuta d'acconto 4% prevista dall'art. 28, secondo comma, Dpr. 600/73, dal momento che si configura in relazione a tali contributi esercizio di impresa ex art. 51 Tuir;

Luogo e data

per l'associazione/altro ente

il legale rappresentante

Ai sensi degli artt. 38, comma 2, e 47 del Dpr. 445/00 la presente dichiarazione non è soggetta ad autentica della firma se:

- sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato che riceve il documento;
- inviata corredata di fotocopia di documento di identità.

Si richiama l'attenzione sulle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci.

Art. 74 Dpr 445 del 28/12/2000: "Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia ... omissis""Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera" (art. 73).

Informativa privacy

Il Comune di CAMPAGNOLA EMILIA, in qualità di titolare (con sede in Campagnola Emilia, Piazza Roma, n. 2 - Email comune@comune.campagnola-emilia.re.it - PEC campagnolaemilia@cert.provincia.re.it - Centralino 0522 750711), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

Cognome / Nome: AVV. CORÀ NADIA

Indirizzo postale: VIA SAN MARTINO 8/B – 46049 VOLTA MANTOVANA (MN)

Telefono: 0376-803074

E-mail: consulenza@entionline.it

PEC: professionisti@pec.ngpq.it