



## **Servizio Sociale Integrato**

**UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO**

**BANDO**  
**PER CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DEI LIBRI DI TESTO**  
**Destinato agli studenti delle scuole secondarie di 1° e**  
**2° grado**  
**PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018**  
*Ai sensi dell'art.3 della Legge Regionale n.26 del 8.8.2001*

**Per i COMUNI DI CAMPAGNOLA EMILIA, CORREGGIO, FABBRICO,**  
**RIO SALICETO, ROLO**

**Validità: Dal 4 SETTEMBRE 2017**  
**Alle ore 18:00 del 23 OTTOBRE 2017**

### **DESTINATARI**

Destinatari del Bando sono gli studenti frequentanti le scuole secondarie di 1° e 2° grado con le seguenti caratteristiche:

**1. RESIDENZA**

- Studenti RESIDENTI in uno dei COMUNI DI CAMPAGNOLA EMILIA, CORREGGIO, FABBRICO, RIO SALICETO, ROLO e frequentanti scuole collocate in Emilia Romagna;

- Studenti RESIDENTI in uno dei COMUNI DI CAMPAGNOLA EMILIA, CORREGGIO, FABBRICO, RIO SALICETO, ROLO e frequentanti scuole collocate FUORI dall'Emilia Romagna

➔ *In questo caso, solo se la Regione in cui si trova la scuola frequentata applica il criterio della "Frequenza" in materia di diritto allo studio (cfr. allegato 1) , è possibile richiedere il contributo al Comune in cui si trova la scuola OPPURE al Comune di residenza dello studente (mediante il corrente Bando). **Non è ammessa la presentazione di due domande.***

- Studenti RESIDENTI fuori dell'Emilia Romagna, in Regione che applica il criterio della "frequenza" in materia di diritto allo studio (cfr. allegato 1), e frequentanti scuole collocate nei COMUNI DI CAMPAGNOLA EMILIA, CORREGGIO, FABBRICO, RIO SALICETO, ROLO;

- Studenti IMMIGRATI PRIVI DI RESIDENZA ma domiciliati in uno dei COMUNI DI CAMPAGNOLA EMILIA, CORREGGIO, FABBRICO, RIO SALICETO, ROLO: al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio, gli studenti immigrati privi di residenza si considerano residenti nel Comune in cui sono domiciliati.



### 2. LIMITE ISEE: fino al valore massimo di €10.632,94

I richiedenti devono essere in possesso di ATTESTAZIONE ISEE 2017 valida:

- Per gli studenti minorenni: con valore dell' ISEE MINORENNI dello studente **PARI O INFERIORE** al limite massimo di €10.632,94
- Per gli studenti maggiorenni: con valore dell'ISEE ORDINARIO **PARI O INFERIORE** al limite massimo di €10.632,94

E' ammessa la presentazione di ISEE Corrente in corso di validità (attestazione che ha validità di due mesi), che si può ottenere in seguito a significative variazioni reddituali di almeno un componente del nucleo familiare.

Qualora l'attestazione ISEE non sia ancora disponibile ma sia già stata presentata la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), sarà possibile **ESCLUSIVAMENTE NEL PERIODO DAL 18 OTTOBRE 2017 al 23 OTTOBRE 2017** presentare la domanda di contributo indicando il protocollo mittente della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

**Il contenuto dell'attestazione Isee sarà acquisito in ogni caso in modo automatico dalla Banca Dati INPS.**

### **COME OTTENERE L'ATTESTAZIONE ISEE**

Per la compilazione di tale dichiarazione i cittadini potranno avvalersi dell'assistenza degli Uffici indicati:

- Per il Comune di Rolo si può richiedere appuntamento all'Ufficio Segreteria del Comune (n. tel. 0522/658010 - Non effettua Consulenza Fiscale) oppure rivolgersi ai CAF di zona.
- Per il Comune di Campagnola Emilia si può richiedere appuntamento presso il Front Office Sociale Tel. 0522/753359 (Non effettua Consulenza Fiscale) oppure rivolgersi ai CAF di zona.
- Per il Comune di Correggio, di Rio Saliceto e per il Comune di Fabbrico occorre rivolgersi ad un CAF di zona.
- Per tutti i cittadini in possesso di PIN INPS DISPOSITIVO, è possibile presentare autonomamente la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) direttamente on line collegandosi sul portale INPS: [www.inps.it](http://www.inps.it)



## **Servizio Sociale Integrato**

### **SCANDENZA DEL BANDO**

*Il periodo di presentazione è : Dal 4 SETTEMBRE 2017 Alle ore 18:00 del 23 OTTOBRE 2017*

### **MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda deve essere presentata, da parte di uno dei genitori che dispone di potestà genitoriale oppure da chi rappresenta il minore oppure dallo studente stesso se maggiorenne.

La domanda si presenta **ESCLUSIVAMENTE** nella modalità **on-line** utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO reso disponibile all'indirizzo internet <https://scuola.er-go.it> nel periodo di apertura del Bando (ovvero dal 4 settembre alle ore 18 del 23 ottobre 2017).

E' disponibile la guida all'utilizzo nella pagina di primo accesso all'applicativo <https://scuola.er-go.it>.

#### **ASSISTENZA ALL'INSERIMENTO DELLE DOMANDE**

In caso di necessità di aiuto nell'inserimento on line della domanda è possibile rivolgersi:

- Per l'a.s. 2017/2018 è possibile richiedere l'assistenza gratuita dei Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco è pubblicato sulla pagina di accesso all'applicativo ER.GO all'indirizzo internet <https://scuola.er-go.it>;
- all'Unione Comuni Pianura Reggiana - Servizio Sociale Integrato - Ufficio Amministrativo - nel seguito denominato "Ufficio Amministrativo"- SOLO su appuntamento, tel 0522.644.611 mail [servizi.sociali@pianurareggiana.it](mailto:servizi.sociali@pianurareggiana.it);
- Alla Segreteria Alunni della Scuola frequentata

#### **INFORMAZIONI GENERALI & ASSISTENZA TECNICA**

Sono disponibili contatti di assistenza ER.GO nella pagina dedicata **Aiuto! HELP DESK** accessibile dalla pagina di primo accesso all'applicativo <https://scuola.er-go.it> (da consultare per contatti ed orari aggiornati):

- Per informazioni di carattere generale: Numero verde **800955157** dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e lunedì e giovedì dalle 14,30 alle 16,30 mail [formaz@regione.emilia-romagna.it](mailto:formaz@regione.emilia-romagna.it)
- per assistenza tecnica all'applicativo: **Help desk Tecnico** di ER.GO: **051/0510168** (Lunedì e mercoledì dalle ore 10 alle 13 e il giovedì dalle 14,30 alle



## Servizio Sociale Integrato

16,30) mail: mail [dirittostudioscuole@er-go.it](mailto:dirittostudioscuole@er-go.it)

### **IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

L'importo del contributo **massimo** ammesso è pari al costo della dotazione libraria definita dalla Scuola per la classe frequentata per l'a.s.2017/2018 - nel seguito denominata in breve "dotazione libraria" -, così come previsto dalla nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Prot. 5371 del 16/05/2017 e ai sensi del Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 781/2013.

Si precisa che è ammessa la richiesta di contributo **ESCUSIVAMENTE** riferito all'acquisto dei testi della dotazione libraria; NON è pertanto compreso nel contributo l'acquisto di qualunque altro materiale scolastico (quali ad esempio quaderni, biro, diario, ecc..).

Nella domanda il richiedente deve **indicare con precisione** la spesa per cui chiede il contributo, ovvero la spesa già **effettivamente sostenuta** per l'acquisto dei libri di testo **obbligatori** della **dotazione libraria** per lo studente, documentabile da scontrini/fatture e da esibire all'Ufficio Amministrativo in originale su eventuale richiesta. Qualora all'atto della presentazione della domanda l'acquisto **non sia ancora completo** (ovvero parte dei libri di testo sia stata prenotata ma non ancora consegnata dalla/e libreria/e), il richiedente potrà includere nella spesa anche **l'importo dei testi ordinati/prenotati**. Anche in questo caso, completato l'acquisto, la spesa ammessa per il calcolo del contributo finale sarà sempre quella effettivamente sostenuta e documentabile da scontrini/fatture, da esibire all'Ufficio Amministrativo in originale su eventuale richiesta.

Qualora lo studente sia **ripetente** e si iscriva allo stesso Istituto Scolastico e/o al medesimo indirizzo di studi, potrà essere richiesto il contributo **solo relativamente ai libri testo diversi** dall'anno precedente.

**Il valore della spesa indicato nella domanda non è più modificabile.**

Una volta completate le verifiche effettuate dalle Scuole e dall'Unione Comuni Pianura Reggiana, la Regione Emilia Romagna, nell'intento di soddisfare tutte le domande approvate e delle risorse disponibili, **determinerà la percentuale** dell'importo da erogare alle famiglie in proporzione alla spesa ammessa di ogni domanda per l'acquisto dei libri.

### **DOCUMENTAZIONE**

La spesa indicata nella domanda dovrà essere comprovata da relativa documentazione (scontrino fiscale / fattura) , **conservata da parte del richiedente a partire dalla data dell'acquisto fino a 5 ANNI** dalla data di ricevimento del contributo.

→SCONTRINO/FATTURA "PARLANTE": Sullo scontrino/fattura il richiedente dovrà scrivere in chiaro il nome e cognome dello studente a cui si riferisce l'acquisto. In caso di scontrino relativo a due o più studenti, il nome dello studente a cui si riferisce andrà scritto accanto ad ogni voce di spesa.



## **Servizio Sociale Integrato**

**Non è ammessa documentazione di spesa fornita da privati:** in caso di acquisto di libri usati occorre rivolgersi ad un esercizio commerciale (librerie fisiche o on-line, centri commerciali, ecc..).

Si consiglia di **allegare alla domanda on-line la scansione informatica** della documentazione di spesa (ad es.: fotografia scattata col cellulare) completata con il/i nominativo/i degli studenti come sopra descritto.

In fase istruttoria l'Ufficio Amministrativo potrà richiedere documentazione integrativa atta a comprovare l'ammissibilità della domanda quali ad esempio:

- **La documentazione di spesa (scontrino fiscale / fattura) da produrre IN ORIGINALE**
- In caso di presentazione della domanda da parte di tutore o curatore, documentazione comprovante lo stato del dichiarante
- Chiarimenti rispetto all'attestazione isee
- Varie ed eventuali

### **COMUNICAZIONI E ESITI**

Per tutte le necessità di comunicazione con i richiedenti in corso di istruttoria (ad esempio per richiesta di chiarimento o presentazione della documentazione di spesa) inerenti la domanda, saranno utilizzati **PREFERIBILMENTE** i canali previsti dall'applicativo Er.GO (sms + mail).

Al termine del procedimento ai richiedenti sarà inviata una comunicazione relativa ad ogni domanda presentata contenente l'esito:

- Comunicazione mediante **POSTA ORDINARIA** di Esito di **AMMISSIONE**, con quantificazione del contributo concesso e modalità di erogazione
  - Comunicazione mediante **RACCOMANDATA A/R** di esito di **NON AMMISSIONE**, con descrizione delle motivazioni di esclusione ed i termini per eventuale ricorso.

### **INFORMAZIONI**

L'Ufficio Amministrativo dell'Unione Comuni Pianura Reggiana è a disposizione per eventuali chiarimenti e/o informazioni in merito, osservando il seguente orario di apertura al pubblico:

*lun., mar., giov. e ven. dalle ore 11,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,30 alle ore 17,30 ;  
mer. dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,30 alle ore 17,30; sab dalle 9,00 alle 12,00;*  
tel 0522-644611 -email [servizi.sociali@pianurareggiana.it](mailto:servizi.sociali@pianurareggiana.it) - pec [pianurareggiana@cert.provincia.re.it](mailto:pianurareggiana@cert.provincia.re.it) .

Il Responsabile del  
Servizio Sociale Integrato  
Dott. Luciano Parmiggiani  
FIRMATO DIGITALMENTE



## Servizio Sociale Integrato

### ALLEGATO 1

| <b>CRITERI per l'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI<br/>per la FORNITURA GRATUITA o<br/>SEMIGRATUITA<br/>dei LIBRI di TESTO</b> (aggiornato a luglio 2017)<br><b>a. s. 2017-2018</b> |   |
|--|---|
| <b>REGIONE</b>   | <b>CRITERIO</b>   |
| ABRUZZO  | RESIDENZA   |
| BASILICATA   | RESIDENZA   |
| Provincia Autonoma di BOLZANO  | Studenti frequentanti i primi due anni delle scuole secondarie superiori o corsi di formazione professionale in Alto Adige hanno diritto ai libri di testo in comodato gratuito indipendentemente dal reddito. Gli studenti frequentanti le classi 3, 4 e 5 ricevono un contributo di euro 150,00 per l'acquisto dei libri per ogni anno scolastico indipendentemente dal reddito.        |
| CALABRIA   | FREQUENZA   |
| CAMPANIA   | FREQUENZA   |
| EMILIA-ROMAGNA   | RESIDENZA   |
| FRIULI VENEZIA GIU   | FREQUENZA: alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado e alle prime due classi della scuola secondaria di II grado.   |
| LAZIO  | RESIDENZA   |
| LIGURIA  | RESIDENZA   |
| LOMBARDIA  | RESIDENZA (alunni residenti e frequentanti una scuola avente sede in Lombardia o in regioni limitrofe col requisito del pendolarismo)   |
| MARCHE   | RESIDENZA   |
| MOLISE   | RESIDENZA   |
| PIEMONTE   | RESIDENZA   |
| PUGLIA   | RESIDENZA   |
| SARDEGNA   | RESIDENZA   |
| SICILIA  | RESIDENZA   |
| TOSCANA  | RESIDENZA   |
| Provincia Autonoma di TRENTO   | FREQUENZA per gli studenti frequentanti una scuola del sistema scolastico provinciale (comodato gratuito fino al I biennio delle Superiori compreso);<br>RESIDENZA per gli studenti frequentanti una scuola sita fuori dal territorio provinciale (concessione di un assegno di studio con valutazione del reddito familiare se la scuola di frequenza non prevede il comodato gratuito). |
| UMBRIA   | RESIDENZA   |
| VALLE D'AOSTA  | FREQUENZA E RESIDENZA per scuole secondarie; per gli alunni residenti in VdA ma frequentanti scuole secondarie di 2° grado non presenti in Valle d'Aosta è previsto il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo.  |
| VENETO   | RESIDENZA   |