



Comune di  
**Campagnola Emilia**

# **Regolamento per la disciplina dell'attività di comunicazione dei Gruppi Consiliari**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 5 del 27/02/2017

Entrato in vigore il 12 aprile 2017

## **Art. 1 - Oggetto.**

1. Il presente Regolamento disciplina la comunicazione dell'attività istituzionale dei Gruppi Consiliari presenti all'interno del Consiglio Comunale.

## **Art. 2 - Risorse e Strumenti.**

1. Ciascun Gruppo Consiliare per le finalità di cui all'art. 1 dispone di:
  - a. risorse finanziarie determinate annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione e utilizzabili come disposto dalla delibera di Consiglio Comunale nr.46/2001;
  - b. collegamenti web all'interno del sito internet istituzionale del Comune;
  - c. spazi in bacheche.
2. L'ordine di ripartizione delle opzioni ai punti *b* e *c* si basa sull'ordine dei voti validi ottenuti da ciascuna Lista.

## **Art. 3 - Contenuti.**

1. Le attività di comunicazione istituzionale dei Gruppi Consiliari sono, in particolare, finalizzate a:
  - illustrare le attività del Gruppo Consiliare e il suo funzionamento;
  - promuovere conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;
  - trattare temi inerenti l'attività politico - amministrativa relativa al Gruppo Consiliare.
2. I contenuti dell'attività di comunicazione, indipendentemente dallo strumento utilizzato:
  - non devono recare espressioni sconvenienti né espressioni non consone alla dignità del Consiglio Comunale, ovvero utilizzare termini ingiuriosi o che, in generale, trascendano nel discredito personale o nel vilipendio di organi istituzionali o che in ogni caso possano costituire fattispecie di reato;
  - non devono dare luogo ad imputazioni di responsabilità o comunque riferire fatti o esprimere giudizi e/o considerazioni tali da ledere la sfera personale e l'onorabilità dei singoli e/o il prestigio delle Istituzioni;
  - non devono diffondere notizie acquisite in ragione del mandato consiliare e destinate a rimanere riservate o segrete;
  - non possono riprodurre atti o documenti presentati nell'ambito di procedimenti consiliari e giudicati non ammissibili dal Sindaco in qualità di Presidente del Consiglio Comunale, in base ai principi stabiliti dal Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.
3. Ogni comunicazione deve essere rispettosa delle disposizioni di cui alla D.lgs 196/03 in materia di privacy e alla Legge n. 633/41 in materia di disposizione sul diritto d'autore.
4. Tutta l'attività di comunicazione deve rispettare la vigente normativa in materia di propaganda elettorale e di svolgimento delle campagne elettorali. Pertanto gli strumenti a disposizione dei Gruppi consiliari di cui al presente regolamento non possono essere utilizzati per tali finalità.

## **Art. 4 - Collegamenti web.**

1. All'interno del sito internet istituzionale dell'Ente è presente una pagina dedicata al Consiglio Comunale, organizzata nei rispettivi Gruppi Consiliari; agli stessi è riconosciuta la possibilità di avere in tale pagina un rimando (collegamento ipertestuale) ad una pagina web (o assimilabile) propria del Gruppo.
2. Il collegamento alla pagina web esterna deve essere chiaramente attribuibile ad entità diversa dal Comune di Campagnola Emilia e deve essere attinente alle attività e ai lavori del Gruppo Consiliare.
3. La pagina web non può contenere programmi eseguibili o script di alcun genere.
4. Non è consentito l'uso delle pagine web con finalità promozionali di tipo commerciale.

#### **Art. 5 - Bacheche.**

1. All'esterno della sede municipale è presente una bacheca destinata, tra l'altro, alla comunicazione dei Gruppi Consiliari.
2. Lo spazio massimo attribuito ad ogni Gruppo Consiliare è pari ad uno stampato in formato A3. Ciascun gruppo non può esporre contemporaneamente più di un documento di formato A3 per volta, o documenti la cui occupazione complessiva superi il formato A3.
3. I contenuti proposti per l'affissione da parte del referente di cui al comma precedente devono essere indirizzati all'Ufficio Segreteria. Gli stessi sono protocollati e, se conformi alle presenti disposizioni, affissi entro i 10 giorni successivi la data di consegna del materiale. I contenuti dovranno essere forniti già stampati in formato ISO A4/A3.
4. Spetta al Segretario Comunale, prima dell'esecuzione della pubblicazione, la verifica formale della loro conformità al presente Regolamento.

#### **Art. 6 - Difformità:**

1. Nel caso in cui sia rilevata una non conformità da parte del Segretario Comunale, anche in seguito a segnalazione scritta di un Consigliere Comunale, essa viene comunicata per iscritto contemporaneamente al Gruppo proponente ed al Sindaco.
2. Se la difformità riguarda un contenuto web, nella comunicazione di cui al comma precedente sarà presente l'invito alla sua rimozione immediata.
3. Se la difformità riguarda un contenuto proposto per l'affissione, lo stesso non sarà pubblicato, o sarà rimosso, fino alla rimozione delle difformità.

#### **Art. 7 - Responsabilità:**

1. I Gruppi Consiliari devono in via preliminare nominare un referente per la comunicazione di cui agli artt. 4 e 5, che si impegna a garantire l'osservanza delle disposizioni di cui all'art.2 del presente Regolamento. Il relativo Capogruppo dovrà darne comunicazione per iscritto all' Ufficio Segreteria unitamente all'accettazione dell'incarico da parte del Consigliere e all'indirizzo web da associare al Gruppo Consiliare.
2. Ciascun Gruppo Consiliare è responsabile della conformità dei contenuti al presente regolamento.
3. Il Referente di cui al comma 1) dell'art. 7) si assume la responsabilità civile e penale di quanto proposto per la comunicazione e pubblicato sulle pagine web.

#### **Art. 8 - Entrata in vigore:**

1. Il presente Regolamento, dopo che la relativa deliberazione di approvazione è divenuta esecutiva, è pubblicato per quindici giorni all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'art.15 dello Statuto.

#### **Art. 9 - Disposizioni Finali**

1. Il presente Regolamento è pubblicato sul sito web del Comune nella pagina dedicata ai Gruppi Consiliari.
2. Per tutto quanto non previsto all'interno del presente regolamento si fa riferimento al regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale e al D.lgs 267/2000.